

Hà Đông, ngày 17 tháng 10 năm 2025

**BIÊN BẢN**

V/v niêm yết công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục  
Năm học 2025-2026

**I. Thời gian:** Vào hồi 13h00 ngày 17 tháng 10 năm 2025.

**II. Địa điểm:** Văn phòng trường Mầm non Hà Cầu

**III. Thành phần:**

- Đ/c: Trần Thị Thanh Nhân - Hiệu trưởng
- Đ/c: Lê Thị Bích Hằng - Phó Hiệu trưởng
- Đ/c: Nguyễn Thị Hằng - Phó Hiệu trưởng
- Đ/c: Đặng Thị Vân - Tổ trưởng tổ chuyên môn
- Đ/c: Nguyễn Thị Mai Hương - Tổ phó tổ chuyên môn
- Đ/c: Vũ Phương Thảo - Trưởng ban TTND - Tổ phó tổ CM
- Đ/c: Nguyễn Thị Minh Nguyệt - Tổ phó tổ chuyên môn
- Đ/c: Lê Thu Hằng - Tổ phó tổ nuôi
- Đ/c: Dương Diệu Linh - Kế toán - Thư ký

**IV. NỘI DUNG:**

- Cuộc họp được tiến hành với các nội dung sau:

Căn cứ Tờ trình số 65/TTr-MNHC ngày 15/9/2025 của trường Mầm non Hà Cầu về việc đề nghị xét duyệt các khoản thu năm học 2025-2026;

Căn cứ Văn bản số 1278/UBND-VHXH ngày 17/10/2025 của trường UBND phường Hà Đông về việc thực hiện các khoản thu, chi dạy học 2 buổi/ngày và tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động ngoài giờ chính khóa trong các trường công lập trên địa bàn phường.

1. Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026 của trường Mầm non Hà Cầu.

STT	Tên khoản thu dịch vụ	Đơn vị tính	Số tiền	Ghi chú
1	Dịch vụ phục vụ bán trú			
1.1	Dịch vụ tiền ăn bán trú của học sinh	đồng/hs/ngày	35.000	



1.2	Dịch vụ tiền ăn sáng của học sinh	đồng/hs/ngày	12.000	
1.3	Dịch vụ chăm sóc bán trú	đồng/hs/tháng	235.000	
1.4	Dịch vụ trang thiết bị phục vụ bán trú	đồng/hs/năm học	200.000	
2	Dịch vụ nước uống học sinh	đồng/hs/tháng	12.000	
3	Dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng ngày thứ 7 (không bao gồm tiền ăn)	đồng/hs/ngày	85.000	
4	Dịch vụ chăm sóc, nuôi dưỡng ngoài giờ (12.000 đồng/học sinh/giờ, không bao gồm tiền ăn) (Chăm sóc ăn sáng)	đồng/hs/40 phút	5.000	

- Tất cả các khoản thu hỗ trợ dịch vụ hoạt động giáo dục sẽ thay đổi khi có các văn bản hướng dẫn ban hành.

- Hình thức công khai:

+ Niêm yết công khai tại trụ sở (Tại bảng thông báo)

+ Niêm yết công khai tại website của nhà trường

2. Thời gian niêm yết:

- Từ ngày 17/10/2025 đến hết ngày 17/11/2025

3. Địa điểm công khai: Bảng thông báo của nhà trường và địa chỉ website:

<https://mnhacau.phuonghadong.edu.vn/>

4. Mọi ý kiến thắc mắc (nếu có) về nội dung công khai nêu trên đề nghị gửi về bộ phận văn phòng nhà trường để được giải đáp. SĐT: 02433518602

Biên bản được lập xong vào lúc 13h30 cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất ký tên dưới đây.

Thư ký



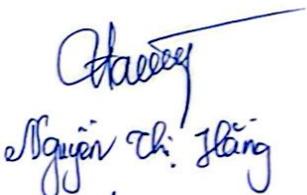
Dương Diệu Linh



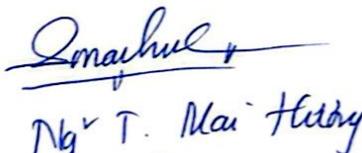
Trần Thị Thanh Nhân

**CHỮ KÝ CÁC THÀNH VIÊN TRONG CUỘC HỌP**





Phào  
Vũ Phương Phào



Phào  
Nguyễn Thị Vân



**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG HÀ ĐÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1278 /UBND-VHXH

Hà Đông, ngày 17 tháng 10 năm 2025

V/v thực hiện các khoản thu, chi dạy học 2 buổi/ngày và tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động ngoài giờ chính khóa trong các trường công lập trên địa bàn phường

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở công lập

UBND phường Hà Đông nhận được Tờ trình về việc thực hiện các khoản thu, chi kèm Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và Dự toán chi phí của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn phường. Sau khi nghiên cứu hồ sơ của các đơn vị, đối chiếu với các quy định pháp luật và văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, Ủy ban nhân dân phường Hà Đông có ý kiến như sau:

**1. Đối với các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở**

**1.1. Về thực hiện các quy định thu chi**

Thực hiện đúng nội dung tại văn bản số 3375/SGDDĐT-KHTC ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về tăng cường quản lý thu chi năm học 2025-2026; Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội quy định danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao).

**1.2. Về tổ chức dạy học hai buổi/ngày**

Thực hiện nghiêm túc đầy đủ các nội dung được quy định tại công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn dạy học hai buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026 và các văn bản khác có liên quan.

**1.3. Về hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động ngoài giờ chính khóa**

- Thực hiện nghiêm túc văn bản 3652/SGDDĐT-CITTT-KHCN ngày 09/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Hà Nội và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cơ quan có thẩm quyền liên quan đến công tác quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy, tổ chức hoạt động bám sát mục tiêu Chương trình giáo dục mầm non và Chương trình giáo dục phổ thông 2018; quan tâm đến công tác giáo dục truyền thống, lịch sử, đạo đức, giáo dục di sản, văn hóa, làng nghề và các kỹ năng cần thiết đáp ứng nhu cầu thực tế, góp phần gìn giữ và phát huy bản sắc dân tộc.

- Việc tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa phải bảo đảm nguyên tắc tự nguyện tuyệt đối, không ép buộc học sinh tham gia hoặc gây áp lực đối với cha mẹ học sinh dưới bất kỳ hình thức nào.

- Nội dung, hình thức, mức thu (nếu có) phải được thông báo công khai, minh bạch và chỉ triển khai khi có sự đồng thuận, thống nhất của cha mẹ học sinh; mọi hình thức đăng ký tham gia phải xuất phát từ nhu cầu thực tế của học sinh và gia đình.

- Nghiêm cấm việc lợi dụng danh nghĩa “hoạt động trải nghiệm, câu lạc bộ” để tổ chức thu, chi sai quy định hoặc lồng ghép nội dung dạy thêm, học thêm kiến thức văn hóa.

- Lựa chọn nội dung hoạt động phù hợp với nhu cầu, lứa tuổi, điều kiện thực tế của nhà trường; xem xét kỹ năng lực, uy tín của đơn vị tổ chức; tránh mở quá nhiều câu lạc bộ gây dàn trải, quá tải cho học sinh và phụ huynh.

- Quá trình tổ chức phải tuân thủ đúng quy định của pháp luật, công khai tài chính, minh bạch mọi khoản thu chi; bảo đảm quyền lợi, an toàn của học sinh.

1.4. Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở: Giải thích rõ tính chất tự nguyện, không bắt buộc khi thông báo chương trình tới phụ huynh và học sinh; Thu thập ý kiến cha mẹ học sinh qua các cuộc họp, khảo sát, biên bản thống nhất hoặc các hình thức phù hợp trước khi triển khai; Đảm bảo các quyết định mở câu lạc bộ/hoạt động đều dựa trên nhu cầu thực tế và được tập thể cha mẹ học sinh chấp thuận; Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo UBND phường về tính minh bạch, khách quan, sự phù hợp và hiệu quả của các hoạt động; thực hiện đúng Tờ trình và Kế hoạch đã xây dựng (*gửi kèm danh sách*).

2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội và Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị: Chủ trì theo chức năng nhiệm vụ; phối hợp quản lý, giám sát theo dõi việc thực hiện, kịp thời tổng hợp báo cáo UBND phường xem xét, chỉ đạo.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Các phòng, ban: VH-XH; KT-HT&ĐT;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hiến

## DANH SÁCH CÁC ĐƠN VỊ TRƯỜNG HỌC

(Kèm theo văn bản số /UBND-VHXH ngày /10/2025 của UBND phường Hà Đông)

TT	Tên đơn vị	Tờ trình/Kế hoạch	Ngày ban hành	Ghi chú
<b>Cấp mầm non</b>				
1	Mầm non Hà Cầu	65/TTr-MNHC	15/9/2025	
2	Mầm non Hoà My	128/TTr-MNHM	19/9/2025	
3	Mầm non Mộ Lao	82/TTr-MNML	16/9/2025	
4	Mầm non Hoa Mai	336/TTr-MNHM	17/9/2025	
5	Mầm non Sơn Ca	204/TTr-MNSC	16/9/2025	
6	Mầm non Búp Sen Hồng	151/TTr-MNBSH	16/9/2025	
7	Mầm non Quang Trung	24/TTr-MNQTT	17/9/2025	
8	Mầm non 3/2	161/TTr-MN3-2	23/9/2025	
9	Mầm non Vạn Bảo	150/TTr-MNVB	18/9/2025	
10	Mầm non Vạn Phúc	154/TTr-MNVP	22/9/2025	
11	Mầm non Ánh Dương	170/TTr-MNAD	18/9/2025	
12	Mầm non Nguyễn Trãi	94/TTr-MNNT	15/9/2025	
13	Mầm non Ngô Thị Nhậm	215/TTr-MNNTN	25/9/2025	
14	Mầm non Hà Trì	160/TTr-MNNT	08/10/2025	
15	Mầm non Văn Khê	27/TTr-MNVK	08/10/2025	
16	Mầm non Hoa Sen	114/TTr-MNHS	16/9/2025	
17	Mầm non Hoa Hồng	88/TTr-MNHH	16/9/2025	
18	Mầm non Yết Kiêu	253/TTr-MNYK	30/9/2025	
<b>Cấp tiểu học</b>				
19	Tiểu học Vạn Phúc	345/TTr- THVP	15/9/2025	
20	Tiểu học Lê Lợi	659/TTr- THLL	16/9/2025	
21	Tiểu học Vạn Bảo	263/TTr- THVB	15/9/2025	
22	Tiểu học La Khê	468/TTr- THLK	15/9/2025	
23	Tiểu học Văn Khê	360/TTr- THVK	26/9/2025	
24	Tiểu học Nguyễn Trãi	287/TTr- THNT	15/9/2025	
25	Tiểu học Đoàn Kết	382/TTr- THĐK	26/8/2025	

26	Tiểu học Lê Hồng Phong	228/TTr- THLHP	26/8/2025	
27	Tiểu học Văn Yên	562/TTr- THVY	22/9/2025	
28	Tiểu học Trần Phú	447/TTr- THTP	12/9/2025	
29	Tiểu học Trần Đăng Ninh	361/TTr- THTĐN	15/9/2025	
30	Tiểu học Nguyễn Du	297/TTr- THND	26/8/2025	
31	Tiểu học Yết Kiêu	307/TTr- THYK	29/8/2025	
	<b>Cấp trung học cơ sở</b>			
32	THCS Hà Đông	166/TTr- THCSHĐ	18/9/2025	
33	THCS Văn Quán	196/TTr- THCSVQ	16/9/2025	
34	THCS Nguyễn Trãi	211/TTr- THCSNT	17/9/2025	
35	THCS Văn Yên	278/TTr- THCSVY	16/9/2025	
36	THCS Mỗ Lao	375/TTr- THCSML	22/9/2025	
37	THCS Văn Khê	274/TTr- THCSVK	27/9/2025	
38	THCS Lê Hồng Phong	354/TTr- THCSLHP	02/10/2025	
39	THCS Vạn Phúc	256/TTr- THCSVF	16/9/2025	
40	THCS Trần Đăng Ninh	229//TTr- THCSĐN	22/9/2025	

CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ GIÁO DỤC ĐỀ NGHỊ THỰC HIỆN  
TRONG NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Tờ trình số 65/TTr-MNHC ngày 15 tháng 09 năm 2025)

STT	Tên khoản thu dịch vụ	Đơn vị tính	Số tiền	Ghi chú
1	Dịch vụ phục vụ bán trú			
1.1	Dịch vụ tiền ăn bán trú của học sinh	đồng/hs/ngày	35.000	
1.2	Dịch vụ tiền ăn sáng của học sinh	đồng/hs/ngày	12.000	
1.3	Dịch vụ chăm sóc bán trú	đồng/hs/tháng	235.000	
1.4	Dịch vụ trang thiết bị phục vụ bán trú	đồng/hs/năm học	200.000	
2	Dịch vụ nước uống học sinh	đồng/hs/tháng	12.000	
3	Dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng ngày thứ 7 (không bao gồm tiền ăn)	đồng/hs/ngày	85.000	
4	Dịch vụ chăm sóc, nuôi dưỡng ngoài giờ (12.000 đồng/học sinh/giờ, không bao gồm tiền ăn) (Chăm sóc ăn sáng)	đồng/hs/40 phút	5.000	

Ngoài các khoản thu trên, nhà trường cam đoan không thu thêm một khoản thu nào khác

Người lập biểu

Trương Diệu Linh

Hà Đông, ngày 15 tháng 09 năm 2025

Thủ trưởng đơn vị



HIỆU TRƯỞNG  
Trần Thị Thanh Nhân

Hà Đông, ngày 17 tháng 11 năm 2025

**BIÊN BẢN**

**V/v Kết thúc niêm yết công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ  
hoạt động giáo dục năm học 2025-2026**

**I. Thời gian:** 17 giờ 00 phút ngày 17 tháng 11 năm 2025

**II. Địa điểm:** Văn phòng trường Mầm non Hà Cầu

**III. Thành phần:**

- |                                |                                  |
|--------------------------------|----------------------------------|
| 1. Đ/c: Trần Thị Thanh Nhân    | - Hiệu trưởng                    |
| 2. Đ/c: Lê Thị Bích Hằng       | - Phó Hiệu trưởng                |
| 3. Đ/c: Nguyễn Thị Hằng        | - Phó Hiệu trưởng                |
| 4. Đ/c: Đặng Thị Vân           | - Tổ trưởng tổ chuyên môn        |
| 5. Đ/c: Nguyễn Thị Mai Hương   | - Tổ phó tổ chuyên môn           |
| 6. Đ/c: Vũ Phương Thảo         | - Trưởng ban TTND - Tổ phó tổ CM |
| 7. Đ/c: Nguyễn Thị Minh Nguyệt | - Tổ phó tổ chuyên môn           |
| 8. Đ/c: Lê Thu Hằng            | - Tổ phó tổ nuôi                 |
| 9. Đ/c: Dương Diệu Linh        | - Kế toán - Thư ký               |

**IV. Nội dung:**

- Căn cứ Biên bản niêm yết công khai ngày 17 tháng 10 năm 2025 về việc công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026;

Cuộc họp được tiến hành với các nội dung sau:

1. Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc kết thúc niêm yết công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026

- Niêm yết công khai tại trụ sở

- Niêm yết công khai tại website của trường

2. Thời gian niêm yết: Từ ngày 17 tháng 10 năm 2025 đến hết ngày 17 tháng 11 năm 2025. Địa điểm công khai: Bảng thông báo của Nhà trường và địa chỉ website: <https://mnhacau.phuonghadong.edu.vn/>.

3. Trong quá trình niêm yết công khai nội dung nêu trên nhà trường không nhận được ý kiến thắc mắc của cá nhân tổ chức nào có liên quan đến nội dung đã công khai phải xử lý theo quy định.



Biên bản được lập xong vào lúc 17 giờ 15 phút cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất ký tên dưới đây.

Thư ký



Dương Diệu Linh

CHỮ KÝ CÁC THÀNH VIÊN TRONG CUỘC HỌP



HIỆU TRƯỞNG

  
  
Trần Thị Thanh Nhân



Nguyễn T. Mai Hương

Thảo

Vũ Phương Thảo



Nguyễn Chí Hằng



Đặng Thị Vân



Nguyễn Thị Minh Nguyệt



Lê Thị Bích Hằng

